



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2024

**Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kota Manado**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur dipanjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas berkat tuntunan dan penyertaan Nya sehingga Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) sebagai bentuk akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan selama Tahun 2024. LKIP Tahun 2024 disusun berdasarkan Rencana Kerja Tahun 2024 yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2021-2026.

LKIP DPMPTSP Kota Manado Tahun 2024 disusun berdasarkan Peraturan Presiden nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014. Penyusunan LKIP DPMPTSP KotaManado 2024 merupakan bentuk komitmen terhadap aspek transparansi dan akuntabilitas serta pertanggungjawaban atas kinerja DPMPTSP dan bertujuan memberikan informasi kinerja yang terukur sekaligus sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi DPMPTSP untuk senantiasa meningkatkan kinerjanya

Namun disadari masih terdapat kekurangan dalam penyusunan LKIP Tahun 2024 untuk itu diharapkan LKIP DPMPTSP ini dapat menjadi masukan dan saran evaluasi agar kinerja kedepan menjadi lebih produktif, efektif dan efisien, baik dari aspek perencanaan, pengorganisasian, manajemen keuangan maupun koordinasi pelaksanaannya.

Akhirnya ucapan terima kasih dan penghargaan patut diberikan kepada semua pihak atas kerjasama dalam penyusunan LKIP Tahun 2024 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado. Kiranya Tuhan Yang Maha Kuasa akan senantiasa memberkati dan melindungi kita semua.

Manado, Januari 2025

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI.....	
BAB I PENDAHULUAN.....	
A. GAMBARAN UMUM	
B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI.....	
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	
A. PERENCANAAN KINERJA.....	
B. PERJANJIAN KINERJA.....	
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	
A. CAPAIAN KINERJA.....	
B. REALISASI ANGGARAN.....	
BAB IV PENUTUP.....	

BAB I

P E N D A H U L U A N

A. GAMBARAN UMUM

1. Latar Belakang

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Manado dalam menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Manado tahun 2021-2026. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Manado telah menerjemahkannya dengan RENSTRA 2021-2026 dan Renja tahun 2023.

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Manado ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah Kota Manado Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Manado. Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Manado diatur dengan Peraturan Walikota Manado nomor 8 tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado Tipe A.

Dalam melaksanakan fungsi kelembagaan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Manado telah menerapkan dan melaksanakan RPJM, RKPD serta Renja sesuai dengan RENSTRA 2016-2021. Untuk memenuhi rencana kerja yang telah ditetapkan terutama yang berhubungan dengan investasi dan pelayanan perizinan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Manado terdapat program dan kegiatan yang telah dilaksanakan selama lima tahun dan kinerja tahunan. Untuk kinerja kegiatan capaian program harus terjabarkan dalam LAKIP sehingga akan dapat diketahui dari target, capaian dan realisasi terhadap pengelolaan keuangan Perangkat Daerah (PD) sehingga capaian tersebut dapat terukur dan terevaluasi realisasi pelaksanaan program kegiatan yang telah dilaksanakan.

Sebagaimana Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2006 tentang laporan keuangan dan kinerja Instansi Pemerintah, maka setiap akhir tahun anggaran Perangkat Daerah wajib menyampaikan Laporan Akuntabilitas Keuangan kepada Pemerintah Daerah.

B. TUGAS POKOK DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (DPMPTSP)

Sesuai Peraturan Walikota Manado Nomor 51 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah.

Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado yaitu :

- (1) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang Penanaman Modal dan Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.
 - (2) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) menyelenggarakan fungsi:
 - a. perumusan kebijakan di bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu;
 - b. pelaksanaan kebijakan di bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu;
 - c. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu;
 - d. penyelenggaraan administrasi di bidang penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu;
 - e. penyelenggaraan kegiatan teknis operasional promosi dan kerjasama investasi;
 - f. penyelenggaraan kegiatan teknis operasional perencanaan dan pengembangan penanaman modal;
 - g. penyelenggaraan kegiatan teknis operasional pengawasan dan pengendalian penanaman modal;
 - h. penyelenggaraan kegiatan teknis operasional regulasi dan deregulasi penanaman modal dan perizinan;
 - i. penyelenggaraan kegiatan teknis operasional Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
 - j. penyelenggaraan kegiatan teknis operasional data, informasi dan pelayanan pengaduan;
-

penyelenggaraan kegiatan teknis operasional perizinan dan non-perizinan ekonomi, sosial, pembangunan dan Lingkungan Hidup dan Perhubungan; dan

k. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Wali Kota

Sumber daya Manusia sebagai faktor kekuatan dalam pelaksanaan kegiatan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu. Kekuatan SDM dijelaskan sebagai berikut:

1). Jumlah Pegawai 64 orang terdiri dari:

URAIAN	JUMLAH
Golongan IV	12
Golongan III	43
Golongan II	7
P3K	

2). Berdasarkan Pendidikan Formal

URAIAN	JUMLAH
Lulusan S2	8
Lulusan S1	44
Lulusan D3	5
Lulusan SMA sederajat	7
Lulusan SMP sederajat	-

3). Berdasarkan Pendidikan Struktural

URAIAN	JUMLAH
Lulus Diklat PIM IV	12
Lulus Diklat PIM III	7
Lulus Diklat PIM II	1

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. PERENCANAAN KINERJA

Rencana Strategik Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado pada prinsipnya merupakan suatu langkah perencanaan yang terakumulasi dalam suatu frame kegiatan dan diimplementasikan dalam kegiatan operasional berdasarkan tugas dan fungsi selama Tahun Anggaran 2024 yang mengacu pada Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD).

Dalam melaksanakan tugas pokok, fungsi dan tanggung jawab yang diberikan untuk meningkatkan investasi di Kota Manado, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado berpedoman pada visi dan misi Walikota dan Wakil Walikota Manado yaitu:

1. VISI

Pernyataan V I S I

MANADO MAJU DAN SEJAHTERA SEBAGAI BERANDA SULAWESI
UTARA DAN INDONESIA KE ASIA PASIFIK

2. MISI

Pernyataan M I S I

MISI 2: PENGUATAN EKONOMI KOTA YANG BERTUMPU KEPADA
INDUSTRI JASA, PERDAGANGAN DAN PARIWISATA

3. TUJUAN

Penegasan dari Tujuan (Goals) dari Visi dan Misi di atas adalah:

Mewujudkan pertumbuhan ekonomi yang berkualitas dan inklusif melalui penguatan sektor unggulan.

4. SASARAN

Meningkatnya investasi yang berkelanjutan.

Dalam mewujudkan visi Kota Manado untuk periode 2021-2026 maka Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado telah menetapkan Tujuan dan Sasaran yang dirumuskan dalam Renstra Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado Tahun 2021 - 2026 yang mengacu pada **Misi 2 : “Penguatan Ekonomi Kota yang Bertumpu Kepada Industri Jasa, Perdagangan dan Pariwisata”** yaitu sebagai berikut :

Tujuan : “Terwujudnya Peningkatan Realisasi Penanaman Modal serta Peningkatan kualitas pelayanan Terpadu Satu Pintu”

Sasaran :

1. Meningkatnya realisasi investasi

Indikator Sasaran :

➤ Nilai Realisasi Investasi PMA/PMDN

➤ Jumlah Investor PMA/PMDN

2. Meningkatnya kualitas pelayanan Terpadu Satu Pintu

Indikator Sasaran :

➤ Nilai IKM

5. INDIKATOR KINERJA UTAMA

Adapun Indikator Kinerja Utama yang ditetapkan adalah:

1. Nilai Investasi PMA/PMDN

Satuan : Rupiah

Cara Perhitungan : Sesuai Target RPJMD Kota Manado Tahun 2021-2026

Target Tahun 2024 : Rp. 2,902,253,229,383

2. Jumlah Investor PMA/PMDN

Satuan : Investor

Cara Perhitungan : Sesuai target RPJMD Kota Manado Tahun 2021-2026

Target Tahun 2024 : 1250

3. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pengguna Layanan

Satuan : Angka

Cara Perhitungan : Sesuai Target RPJMD Kota Manado Tahun 2016-2021

Target Akhir Tahun : 3,3

B. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja untuk Kepala Perangkat Daerah Tahun 2024 yang dituangkan pada penetapan kinerja sesuai sasaran strategis untuk mencapai indikator kinerja dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA
Penerima Layanan/ Stakeholder				
1	Terwujudnya Peningkatan Realisasi Penanaman Modal	Jumlah Investor	Jumlah	1250
		Nilai Realisasi Investasi (Rp/USD)	Rupiah	2,902,253,229,383
2	Terwujudnya Peningkatan kualitas pelayanan Terpadu Satu Pintu	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	Angka	3.3
3	Terlaksananya Pelaksanaan Pencegahan Korupsi dalam Pemberian Pelayanan Perizinan	Nilai MCP KPK Area Perizinan	Angka	93
Proses Bisnis				
4	Terlaksananya Komitmen Penanaman Modal	Jumlah Proyek Investasi di atas 100 Milyar yang memulai realisasi proyek di tahun 2024	Angka	2
5	Tersedianya kerjasama penanaman modal	Kesepakatan/perjanjian kerjasama dalam dan luar negeri	Angka	1
6	Meningkatnya kualitas perencanaan penanaman modal	Jumlah Investasi yang siap dipromosikan (Investmen Project Ready to Offer /IPRO)	Angka	2
7	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Nilai Indikator Pelayanan Publik Kemenpan	Indeks	4,54 (A)
8	Terlaksananya Proses Penerbitan Izin Perizinan yang tepat Waktu sesuai SLA (Service Level Agreement)	Rata-rata Waktu Verifikasi Persyaratan Persetujuan Bagunan Gedung dan/atau SLF	Hari Kerja	3
		Rata-rata Waktu Konsultasi Persetujuan Bagunan Gedung	Hari Kerja	23

	dan/atau SLF oleh TPA/TPT		
	Rata-rata Waktu Pengiriman SKRD ke Pemohon (dihitung dari diterimanya di Uploadnya SKRD oleh PUPR)	Hari Kerja	1
	Rata-rata Waktu Penerbitan Persetujuan Bagunan Gedung dan/atau SLF (dihitung dari diterimanya bukti pembayaran Retribusi PBG)	Hari Kerja	1
	Rata-rata Waktu Penerbitan KKPR Berusaha (Dihitung setelah selesai Pertek BPN dan Diterimanya BAP dari PUPR)	Hari Kerja	3
	Rata-rata Waktu Penerbitan KKPR Non Berusaha (Dihitung setelah selesai Pertek BPN dan Diterimanya BAP dari PUPR)	Hari Kerja	3
	Rata-rata Waktu Penerbitan PKPLH (Dihitung dari selesai Berita Acara Rapat Evaluasi Formulir UKL-UPL oleh DLH)	Hari Kerja	3
	Rata-rata Waktu Penerbitan SKKL (Dihitung dari selesai Berita Acara Rapat Evaluasi Dokumen Amdal oleh Komisi Amdal)	Hari Kerja	14
	Rata-rata Waktu Penerbitan Rekomendasi Andallalin (Dihitung dari selesai evaluasi dokumen Andallalin)	Hari Kerja	3

	oleh Dinas Perhubungan)		
	Rata-rata Waktu Penerbitan IPPT (Dihitung dari selesai Rapat IPPT dan pemohon memasukan Perbaikan saesuai BAP)	Hari Kerja	14
	Rata-rata Waktu Penerbitan Perizinan Berusaha Beresiko Rendah atau Menengah Rendah (dihitung setelah Pemohon menyelesaikan Persyaratan Dasar Perizinan Berusaha)	Hari Kerja	1
	Rata-rata Waktu Verivikasi Perizinan Berusaha Resiko Menegah Tinggi atau Tinggi (dihitung setelah Pemohon menyelesaikan Persyaratan Dasar Perizinan Berusaha dan Memasukan persyaratan di OSS)	Hari Kerja	Sesuai NSPK yang diatur dalam lampiran PP 5 tahun 2021
	Rata-rata Waktu Verivikasi PB UMKU (dihitung setelah Pemohon Memasukan persyaratan di OSS)	Hari Kerja	Sesuai NSPK Kementrian yang ada dalam Sistem OSS
	Rata-rata Verifikasi Kelengkapan Berkas Izin Non OSS	Hari Kerja	1
	Rata-rata Waktu Penerbitan Izin Praktek Dokter (dihitung dari diterimanya Notifikasi dari Dinas Kesehatan dan Pemohon menyerahkan STR Asli)	Hari Kerja	3

		Rata-rata Waktu Penerbitan Izin Praktek Tenaga Kesehatan Lainnya (dihitung dari diterimanya Notifikasi dari Dinas Kesehatan)	Hari Kerja	3
		Rata-rata Waktu Penerbitan Izin Tempat Penjualan Minuman Beralkohol (dihitung dari diterimanya Notifikasi dari Dinas Perindag)	Hari Kerja	3
		Rata-rata Waktu Penerbitan Izin Penyelenggaraan Satuan Pendidikan (dihitung dari berkas persyaratan lengkap)	Hari Kerja	5
		Rata-rata Waktu Pemberian Kartu Pencari Kerja AK1 (dihitung dari berkas persyaratan lengkap)	Hari Kerja	1
9	Tersedianya Regulasi Pendukung Layanan (Perda dan Perkada Perizinan Berusaha)	Jumlah Regulasi (Peraturan Walikota)	Angka	1
		Jumlah Regulasi (Peraturan Daerah)	Angka	1
Penguatan Internal				
10	Meningkatnya Kualitas SDM	Presentasi SDM yang memiliki Sertifikasi Kompetensi	Persen	90%

1. PROGRAM DAN KEGIATAN

Adapun Program dan kegiatan yang direncanakan untuk mencapai Indikator Kinerja yang telah ditetapkan sebagai mana telah tersusun dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Perangkat Daerah adalah:

NO	PROGRAM/KEGIATAN	PAGU (Rp)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	9.020.723.379
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8.105.755.044
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	20.880.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	311.467.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	475.271.335
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	107.350.000
2.	Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	33.302.000
	Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	33.302.000
3.	Program Promosi Penanaman Modal	57.678.000
	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	57.678.000
4.	Program Pelayanan Penanaman Modal	355.896.000
	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	355.896.000
5.	Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	583.883.000
	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	583.883.000

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Untuk mengetahui realisasi hasil kinerja yang telah dilaksanakan selang tahun 2024 maka Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado telah melakukan pengukuran sasaran strategis sebagai berikut:

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Tahun	2022	2023	2024	2026 (akhir RPJMD)
1	Terwujudnya peningkatan Realisasi Penanaman Modal	Jumlah Investor	Target	n/a	n/a	1250	
			Realisasi	n/a	n/a	4870	
			Capaian Kinerja			390%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
		Nilai Realisasi Investasi (Rp/USD)	Target	3,12	1,5	1,55	
			Realisasi	3,045	2,5	2,5	
			Capaian Kinerja	98%	167%	164%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
2	Terwujudnya Peningkatan kualitas Pelayanan Terpadu Satu Pintu	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	Target	3,1	3,2	3,3	
			Realisasi	3,3	3,4	3,4	
			Capaian Kinerja			103%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
3	Terlaksananya Pencegahan Korupsi dalam pemberian pelayanan perizinan	Nilai MCP KPK Area Perizinan	Target	n/a	n/a	90	
			Realisasi	n/a	n/a	82,49	
			Capaian Kinerja			92%	
			Standar Nasional (kalau ada)				

4	Terlaksananya komitmen Penanaman Modal	Jumlah proyek investasi diatas 100 Milyar yang ditindaklanjuti di tahun 2024	Target	n/a	n/a	2	
			Realisasi	n/a	n/a	2	
			Capaian Kinerja			100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
5	Terlaksananya kerjasama penanaman modal	Jumlah kesepakatan perjanjian kerja sama dalam dan luar negeri	Target		2	2	
			Realisasi		3	2	
			Capaian Kinerja		100%	100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
6	Meningkatnya kualitas perencanaan penanaman modal	Jumlah Investasi yang siap dipromosikan (Investmen Project Ready To Offer/IPRO)	Target	n/a	1	1	
			Realisasi	n/a	n/a	0	
			Capaian Kinerja			0%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
7	Meningkatnya kualitas layanan perijinan	Nilai Kinerja DPMPSTP dari Kementerian Investasi/BKPM	Target	n/a	n/a	90	
			Realisasi			90,89	
			Capaian Kinerja			101%	
			Standar Nasional (kalau ada)				

8	Terlaksananya Proses Penerbitan Izin yang tepat waktu sesuai SLA (Service Level Agreement)	Rata-rata waktu Proses PBG dan SLF setelah Permohonan dinyatakan lengkap dan benar oleh TPA/TPT sampai Pengiriman Hasil Pleno ke PUPR	Target	3	3	3	
			Realisasi	3	3	3	
			Capaian Kinerja	100%	100%	100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
		Rata-rata waktu Pengiriman SKRD ke Pemohon (dihitung sejak diterimanya di Uploadnya SKRD oleh Dinas PUPR)	Target	1	1	1	
			Realisasi	1	1	1	
			Capaian Kinerja	100%	100%	100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
		Rata-rata waktu penerbitan persetujuan bangunan gedung dan/atau SLF Pemohon (dihitung dari diterimanya bukti pembayaran retribusi PBG)	Target	2	2	2	
			Realisasi	2	2	2	
			Capaian Kinerja	100%	100%	100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				

		Rata-rata waktu Penerbitan KKPR berusaha (dihitung sejak selesai Pertek BPN dan diterimanya BAP dari PUPR)	Target	3	3	3			
			Realisasi	3	3	3			
			Capaian Kinerja	100%	100%	100%			
			Standar Nasional (kalau ada)						
		Rata-rata waktu Penerbitan KKPR Non berusaha (dihitung setelah selesai Pertek BPN dan diterimanya BAP dari PUPR)	Target	3	3	3			
			Realisasi	3	3	3			
			Capaian Kinerja	100%	100%	100%			
			Standar Nasional (kalau ada)						
		9	Kapasitas dan akuntabilitas kinerja DPMPSTP semakin baik	Persentase ASN yang berkinerja baik	Target	100%	100%	90%	
					Realisasi	98%%	98%	100%	
					Capaian Kinerja	100%	100%	100%	
					Standar Nasional (kalau ada)				
Nilai AKIP Dinas	Target				75	80			
	Realisasi			73	73	72,29			
	Capaian Kinerja					90%			
	Standar Nasional (kalau ada)								
Persentase temuan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti	Target			100	100	100			
	Realisasi			100	100	100			

			Capaian Kinerja	100%	100%	100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
		Persentase tindaklanjut hasil temuan evaluasi MCP Korsupgah KPK yang menjadi tanggungjawab DPMPTSP	Target	100	100	100	
			Realisasi	100	100	100	
			Capaian Kinerja	100%	100%	100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				
10	Meningkatkan kelancaran tugas-tugas rutin kedinasan	Persentase Sarana Prasarana dan Fasilitas pendukung kedinasan dalam kondisi baik	Target	n/a	n/a	90	
			Realisasi	n/a	n/a	90	
			Capaian Kinerja			100%	
			Standar Nasional (kalau ada)				

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi Tahun 2024	Tingkat Capaian (%)	Ket
1.	Meningkatnya realisasi investasi	➤ Nilai Investasi PMA/PMDN	Rp. 2.902.253.229.383	1.903.561.560.000	66%	Data Diambil dari Website NSWI (Website BKPM) sampai dengan Triwulan III
		Jumlah Investor PMA/PMDN	1190	4.870		

2.	Meningkatnya kualitas pelayanan Terpadu Satu Pintu	Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) Pengguna Layanan	3.3	3,48		Hasil berdasarkan Laporan Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2024
----	--	---	-----	------	--	---

1. Capaian Sasaran Strategis, Meningkatnya Realisasi Investasi.

Analisis Penyebab keberhasilan / kegagalan atau Peningkatan/ Penurunan Kinerja

Target Investasi yang telah ditetapkan oleh Kementerian Investasi/BKPM-RI untuk Kota Manado Tahun 2024 sebesar Rp.1.550.000.000.000 dan Target Investasi dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Manado Tahun 2024 sebesar Rp.2.902.253.229.383 dengan Target Proyek Investasi sebanyak 1.250. Secara Kumulatif Periode Januari – September Tahun 2024 (Triwulan I sampai dengan Triwulan III Tahun 2024) Realisasi Investasi Kota Manado yang telah direalisasikan oleh Pelaku Usaha adalah sebesar Rp. 1.996.903.070.991 dengan rincian sebagai berikut:

- Pelaku Usaha NON-UMK sebesar Rp. 1.903.561.560.000
 Terdiri dari :
 - PMA Rp. 212,5 Milliar (307 Proyek)
 - PMDN Rp. 1,691 Triliun (4.563 Proyek)
 - Total jumlah sebanyak **4.870 Proyek**

Persentase capaian realisasi berdasarkan **Pelaku Usaha NON-UMK** adalah : **122,81 %** Dari Target Kementerian Investasi/BKPM-RI

- Realisasi Pelaku Usaha UMK sebesar Rp. 93.341.510.991 dengan total jumlah Proyek sebanyak 421 Proyek

Capaian Realisasi Investasi dari Pelaku Usaha NON-UMK dan UMK adalah :

Realisasi Investasi kategori NON-UMK Rp. 1.903.561.560.000

Realisasi Investasi kategori UMK Rp. 93.341.510.991 +

Total Realisasi Investasi Rp. 1.996.903.070.991

Persentase capaian Realisasi Investasi dari Pelaku Usaha NON-UMK dan UMK terhadap Target RPJMD Kota Manado Tahun 2024 adalah 68,8% dari target Rp.2.902.253.229.383

Persentase capaian Jumlah Proyek Investasi dari Pelaku Usaha NON-UMK dan UMK terhadap Target RPJMD Kota Manado Tahun 2024 adalah 423.28% dari target 1250 Proyek

Keterangan:

- Realisasi Investasi tersebut di atas sampai dengan Triwulan III Tahun 2024 untuk kategori Non UMK dan Semester II untuk kategori UMK. Untuk capaian realisasi investasi Triwulan IV Non UMK Tahun 2024 masih menunggu hasil Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) yang Periode Pelaporan sampai dengan tanggal 10 Januari 2025.
- Data Realisasi investasi tersebut di atas tidak terhitung dengan investasi sektor Hulu Migas, Perbankan, Lembaga Keuangan Non Bank, Asuransi, Sewa Guna Usaha, Industri Rumah Tangga dan merupakan realisasi investasi langsung yang dilakukan selama periode laporan (Januari-September 2024) berdasarkan Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) yang diterima Kementerian Investasi/BKPM dari perusahaan PMA dan PMDN

1. MoU Investasi yang ditandatangani tahun 2024

1. PT. CATUR MITRA SEJATI SENTOSA

Kegiatan Investasi: Supermarket Material Bahan Bangunan di Kecamatan Mapanget

Nilai Investasi Rp. 150.000.000.000 (Seratus Lima Puluh Milyar Rupiah)

2. PT. TJ SILFANUS

Kegiatan Investasi: Pembangunan Kawasan Bisnis Mix Used di Kecamatan Malalayang

Nilai Investasi Rp. 2.000.000.000.000 (Dua Triliun Rupiah)

2. Pameran Investasi yang diikuti:

1. Pameran World Water Forum di Bali tanggal 20-26 Mei 2024

2. Pameran HUT kota Manado di Manado Town Square Tanggal 11-14 Juli 2024

2. Capaian Sasaran Strategis, Meningkatnya kualitas pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. Penyelenggaraan Perizinan
 - a. Realisasi Penerbitan Izin

LAPORAN IZIN TERBIT

TAHUN 2024

Perizinan dan Non-Perizinan

a. Perizinan Berusaha

Kelompok Izin	Jenis Izin	jumlah
Perizinan Berusaha OSS	IZIN LEMBAGA PELATIHAN KERJA	2
Perizinan Berusaha OSS	IZIN OPERASIONAL KLINIK	17
Perizinan Berusaha OSS	IZIN OPERASIONAL RUMAH SAKIT TIPE C DAN D	5
Perizinan Berusaha OSS	IZIN APOTIK	39
Perizinan Berusaha OSS	IZIN TOKO OBAT	8
Perizinan Berusaha OSS	IZIN OPTIK	0
Perizinan Berusaha OSS	IZIN MENDIRIKAN KLINIK	0
Perizinan Berusaha OSS	IZIN LABORATORIUM	0
Perizinan Berusaha OSS	IZIN MENDIRIKAN RUMAH SAKIT TIPE C DAN D	0
Perizinan Berusaha OSS	SURAT IZIN USAHA VETERINER	0
Perizinan Berusaha OSS	IZIN OPERASIONAL PUSKESMAS	1
Perizinan Berusaha OSS	IZIN PENYELENGGARAAN SATUAN PENDIDIKAN NON FORMAL	30
Perizinan Berusaha OSS	PENDIRIAN PROGRAM ATAU SATUAN PENDIDIKAN	18
Perizinan Berusaha OSS	IZIN KOPERASI SIMPAN PINJAM	2
Perizinan Berusaha OSS	IZIN OPERASIONAL UNIT TRANSFUSI DARAH	1
Perizinan Berusaha OSS	AKTIVITAS KESEHATAN HEWAN - KLINIK HEWAN	0
Perizinan Berusaha OSS	IZIN USAHA INDUSTRI	13
Perizinan Berusaha OSS	IZIN OP RUMAH SAKIT PEMERINTAH NON BLU	0

Total : 136

b. PB-UMKU

Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	TANDA DAFTAR GUDANG	8
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SERTIFIKAT LAIK HIGIENE SANITASI	19
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SERTIFIKAT LAIK SEHAT	8
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT KETERANGAN PANGAN SEGAR ASAL TUMBUHAN - PDUK	18
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT TERDAFTAR PENYEHAT TRADISIONAL	0
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SERTIFIKASI PRODUKSI PANGAN INDUSTRI RUMAH TANGGA	0

Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	IZIN PENYELENGGARAAN FASILITAS PARKIR	1
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT KETERANGAN PENJUAL LANGSUNG MINOL GOL BC	19
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT KETERANGAN PENGECEK MINOL GOL BC	4
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER HEWAN-WNI	0
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER HEWAN SPESIALIS- WNI	0
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER HEWAN SPESIALIS- WNA	0
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT IZIN PRAKTIK PELAYANAN KESEHATAN HEWAN	0
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT IZIN PRAKTIK PELAYANAN INSEMINATOR	0
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT IZIN PRAKTIK PELAYANAN PEMERIKSA KEBUNTINGAN	0
Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB UMKU)	SURAT IZIN PRAKTIK PELAYANAN AS. TEKNIK REPRODUKSI	0

Total : 77

c. Perizinan Non Berusaha

Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK ELEKTROMEDIS	3
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK TERAPIS WICARA	2
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK OKUPASI TERAPIS	4
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK ORTOTIS PROSTETIS	0
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK PSIKOLOGI KLINIS	3
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN KERJA TENAGA SANITARIAN	33
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK RADIOGRAFER	27
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK PEREKAM MEDIS	11
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN TUKANG GIGI	0
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK APOTEKER	131
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IJIN PRAKTEK PERAWAT	964
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK BIDAN	161
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK PENATA ANESTESI	13
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN KERJA REFRAKSIONIS OPTISIEN	7
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK FISIOTERAPIS	29
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK TENAGA TEKNIS KEFARMASIAN	171
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK TENAGA GIZI	54
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK ANALIS TEKNOLOGI LAB	106
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK ANALIS LABORATORIUM	0

Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK TRAPIS GIGI DAN MULUT	39
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN KERJA AHLI KESEHATAN MASYARAKAT	2
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK EPIDEMIOLOGI KESEHATAN	0
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK OPTOMETRIS	6
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK TEKNISI GIGI	2
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK TEKNISI PELAYANAN DARAH	8
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK FISIKAWAN MEDIK	2
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK PEMBIMBING KESEHATAN	0
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTEK PERAWAT GIGI	0
Perizinan Tenaga Kesehatan	SIP PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	4
Perizinan Tenaga Kesehatan	SURAT IZIN PRAKTIK TEKNISI KARDIOVASKULER	1
Perizinan Tenaga Medis	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER	738
Perizinan Tenaga Medis	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER GIGI	83
Perizinan Tenaga Medis	SURAT IZIN PRAKTIK DOKTER INTERNSHIP	123
Perizinan Lainnya	IZIN TRAYEK	30
Perizinan Lainnya	IZIN TEMPAT PENJUALAN MINUMAN BERALKOHOL	129

Total : 2886

d. Non Perizinan

Non Perizinan Lainnya	REKOM PENELITIAN DI SEKOLAH DAN LEMBAGA	0
Non Perizinan Lainnya	PENCABUTAN IZIN TENAGA KESEHATAN	80
Non Perizinan Lainnya	PENCABUTAN IZIN DOKTER HEWAN & PARAMEDIK	0
Non Perizinan Lainnya	PENCABUTAN IZIN TENAGA MEDIS	84
Non Perizinan Lainnya	REKOMENDASI KANOPI	0
Non Perizinan Lainnya	REKOMENDASI SPANDUK/REKLAME	2
Non Perizinan Lainnya	REKOMENDASI TROTOAR/JALAN MASUK	0
Non Perizinan Lainnya	REKOMENDASI ANTENA MONOPOLE	0
Non Perizinan Lainnya	REKOMENDASI PEMANFAATAN RUANG/GALIAN	0
Non Perizinan Lainnya	ANALISIS DAMPAK LALULINTAS	1
Non Perizinan Lainnya	RENCANA TAPAK KAWASAN	7
Non Perizinan Lainnya	PERS KESESUAIAN KEG PEMANFAATAN RUANG NON	11
Non Perizinan Lainnya	KARTU BUKTI PENDAFTARAN PENCARI KERJA	2241

Total : 2426

Perizinan Bangunan Gedung

PERIZINAN BANGUNAN SIMBG	JUMLAH
Persetujuan Bangunan Gedung (PBG)	782
Sertifikat Laik Fungsi terbit dengan PBG	358
Sertifikat Laik Fungsi terbit tanpa PBG	2
Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung	0

Total : 1142

Total Izin Terbit : 6667

OSS

Jumlah NIB Terbit : 5.601

b. Nilai Kepuasan Masyarakat terhadap layanan Perizinan

Analisis Penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan / penurunan Kinerja

Dari hasil analisa survey yang telah dilakukan maka dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut :

1. Pelayanan Perizinan di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado secara umum masih mencerminkan tingkat kepuasan masyarakat dengan nilai baik yaitu **3.478** atau 86.938
2. Untuk tingkat transparansi dan integritas berdasarkan persepsi pemohon yang melakukan pelayanan di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Manado masih memiliki nilai persepsi Baik di nilai Indeks 3.495 atau 87.3832
3. Tren nilai IKM tahun 2024 terus mengalami penurunan dibandingkan tahun 2023 sebesar 3,48648 yang diakibatkan adanya penurunan dari beberapa unsur yang disebabkan oleh faktor-faktor seperti adanya perubahan regulasi terutama pada jenis layanan yang paling banyak dimohonkan yaitu untuk Tenaga Kesehatan dan Tenaga Medis sehingga menyebabkan permohonan izin ditahun 2024 terasa lebih lama dan prosedur yang masih memerlukan penyesuaian dari masyarakat terutama di awal tahun saat regulasi baru diberlakukan.
4. Selain tren penurunan di beberapa unsur penilaian SKM kali ini juga mengalami kenaikan di beberapa unsur seperti pada unsur persyaratan, biaya/tarif, kualitas isi dan penanganan pengaduan. Peningkatan ini bisa terjadi karena adanya perubahan regulasi dimana perizinan minuman beralkohol sudah tidak lagi dikenakan biaya serta adanya penyederhanaan persyaratan di beberapa jenis izin.

PENGHARGAAN TAHUN 2024

- a) Terbaik Ketiga Nasional Kategori Kota dengan nilai Sangat Baik dalam Penilaian Kinerja Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Percepatan Pelaksanaan Berusaha tahun 2024 dari Kementerian Investasi/BKPM
- b) Masuk dalam Zona Hijau dengan nilai 96.32 dalam Penilaian Kepatuhan Penyelenggaraan Publik Pemerintah Daerah Tahun 2024

B. REALISASI ANGGARAN

Anggaran	Realisasi	Capaian	Nilai Kinerja Organisasi	Rasio Efisiensi Kinerja	Predikat	Besaran Efisiensi/ Pemborosan
Rp 10.051.482.379,00	Rp 9.724.105.232,00	97%	85,50%	1,13	TIDAK EFISIEN	-Rp 1.321.634.011,83

Untuk melaksanakan Program dan Kegiatan maka Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kota Manado Tahun 2024 telah menganggarkan sebesar Rp. 11.038.125.482.379 (Pagu induk) dan setelah APBD Perubahan menjadi Rp. 10.051.482.379 dengan realisasi sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp 9.724.105.232 atau 97 %.

BAB IV

PENUTUP

I. KESIMPULAN

Demikianlah Laporan Akuntabilitas ini dibuat sebagai Pertanggung Jawaban atas kinerja yang telah kami lakukan sepanjang tahun 2024 dan semoga Dokumen Pelaporan ini dapat menjadi bahan evaluasi untuk meningkatkan kinerja instansi di tahun-tahun yang akan datang.
